

2026年度 入学手続き



学校法人 北海道カトリック学園
北見藤高等学校

合格おめでとうございます

春の訪れを目前に控え、皆さんの日々の努力が実を結び、高校入試の合格という喜びの知らせを受けましたことを、心よりお喜び申し上げます。

これまでの日々、皆さんは目標に向かって邁進し、仲間と切磋琢磨しながら歩んでこられたことでしょう。人は皆、神様からそれぞれ異なる賜物を与えられています。その違いこそが尊く、互いを尊重し合うことで、より豊かな社会が築かれます。どうかその思いを胸に、高校においても、ご自身らしく、誠実に歩んでください。

また、本校は「謙遜・忠実・潔白」を校訓としています。

謙遜は、他者を思いやる優しさの表れ。忠実は、与えられた責務を誠実に遂行する力。そして潔白は、心の清さと真実を貫く勇気です。

これらの精神を胸に、これからの高校生活においても、ご自身らしく、神様から託された賜物を大切に育んでまいりましょう。

今まで本校は、地域に根ざしたカトリックの学び舎として、地元の皆様と共に成長し、支え合ってきました。これからも皆さんと共に、この地に生きる一員として、感謝と奉仕の心をもって歩んでいきたいと思いをします。

新しい高校生活が、皆さん一人ひとりにとって希望と祝福に満ちたものとなりますよう、心よりお祈り申し上げます。

北見藤高等学校

校長 堀 俊一

目 次

- ・ 入学の手続き①
- ・ 誓約書(合格者に郵送します)
- ・ 授業料等口座振替の手続きについて
 - 記入例 1 北洋銀行北見中央支店
 - 記入例 2 北見信用金庫本店
- ・ AIRPOST 利用方法
- ・ 入学の手続き②
- ・ 本校教育活動に関わる生徒の肖像権等の個人情報提供について
- ・ 承諾書
- ・ ICT 機器の貸与について
- ・ 日本スポーツ振興センター加入について
- ・ スポーツ振興センター申込書
- ・ 通学証明書の申込について
- ・ JR 通学証明書交付願
- ・ 北見バス定期券購入のご案内
- ・ 自転車通学について
- ・ AI 利用承諾書
- ・ 北見藤高等学校制服ガイド
 - 北見藤高等学校制服・指定体育授業用品のご案内
 - 生徒の服装その他に関するきまり
- ・ 授業料等口座振替について
- ・ 私立高等学校経費負担の奨学制度

入学手続き①について

入学手続き①は、手続き期間内に

- (1) 誓約書・住民票を本校窓口へ提出又は郵送(当日消印有効)
- (2) 生徒名義の口座を開設
- (3) 入学料の納付

を行ってください。

【手続き期間】 窓口での取扱は土・日・祝日を除く 9 時～16 時です。

推薦入学者 2026 年 2 月 2 日(月)～2 月 6 日(金)まで

一般入学者

本校第一志望者…2026 年 3 月 3 日(火)～3 月 10 日(火)まで

他校第一志望者…2026 年 3 月 17 日(火)～3 月 23 日(月)まで

【入学料】

同封の払込取扱用紙を使用し、通信欄に受験番号、生徒氏名等を必ず記入して入学手続き期間内に以下の金額を郵便局でお振込ください。

領収証は「払込金受領証」に代えさせていただきます。

区 分	振込金額
下記以外の者	200,000 円
特待生として採用された者	0 円
奨学生 1 種として採用された者	0 円
奨学生 2 種として採用された者	100,000 円
奨学生 3 種として採用された者 (本校第一志望)	150,000 円

※入学金の貸付制度もありますので、巻末をご覧ください。

【提出・郵送先】

〒090-8642 北海道北見市三楽町 213 番地

北見藤高等学校 入学手続き係 宛

【その他の手続き】 各店舗の指定期日までに購入してください。

- ・制服の購入 (学生服のベニヤ)
- ・体育授業用品の購入 (学生服のベニヤ)
- ・教科書の購入 (コーチャンフォー北見店)

(1)

別記第3号様式

受験番号

誓 約 書

年 月 日

北見藤高等学校長 様

生徒署名 ㇏ —

現 住 所

フリガナ

生徒氏名 印

平成 年 月 日 生

私は、北見藤高等学校の生徒としての本分に反しないことをここに誓います。

保護者等署名 ㇏ —

現 住 所

電 話 ()

生徒との関係

職 業

フリガナ

氏 名 印

昭和・平成 年 月 日 生

保証人署名 ㇏ —

現 住 所

電 話 ()

生徒との関係

職 業

フリガナ

氏 名 印

昭和・平成 年 月 日 生

保証人の条件

- ① 別生計の方
 - ② 有職で成人の方
 - ③ 努めて林管内
在住の方
- 上記①②③全てに
あてはまる方

上記本人に関わる一切の責任は、私どもにおいて引き受けます。

(極度額:最大授業料等の3ヶ年相当額)

授業料等口座振替の手続きについて

〔手続きの流れ〕

1. 指定振替口座をつくる。→ 北洋銀行 北見中央支店・北見信用金庫 本店へ
① どちらかの指定金融機関を選択し、生徒名義の普通預金口座を設けてください。

北洋銀行 北見中央支店のみ

北見信用金庫 本店のみ

※新規で通帳を設ける方の必要書類について (1),(2)の場合2点必要、(3)は1点で可

- (1) 生徒の住民票の原本(保護者と生徒の記載のあるもの)
- (2) 生徒の保険証(学生証不可)
- (3) 生徒のマイナンバーカード、パスポート等(顔写真付きの証明書)

また、すでに上記指定店に生徒名義預金口座をお持ちの方は、そのまま利用しても結構です。

(住民票は学校への提出前に銀行の手続きを行えば、1通で済みます。)

注意 北見信用金庫ことぶき支店等、上記の2支店以外に開設された場合は引落としができません。ご注意ください。

- ②入金する時は同じ北洋銀行および北見信金であれば、他の支店等で通帳入金しても手数料はかかりません。
- ③北見信金の場合、しんきん共同事務センター加盟信用金庫からのキャッシュカードおよび通帳での入金は、平日の午後6時まで手数料はかかりません。
- ④北海道高等学校奨学会を申し込む予定の方は北洋銀行北見中央支店の口座を選んでください。(奨学金の指定振込先になるため)

2. 口座振替手続き(①、②のどちらかをお選びください。)

①預金口座振替申込書に記入する。

【別紙記入例1. 北洋銀行】【別紙記入例2. 北見信用金庫】を参照し、太枠部分を記入・押印してください。(本人控は各自で保管する)

- *フリガナの姓と名は1字あける。濁点・半濁点は1字使う。
- *預金種別の欄は、普通預金の番号を○で囲む。
- *口座番号は右づめで記入し、空欄は「0」で埋める。
- *保護者印と生徒名義の銀行届け印を、必ず押印する。
- *訂正箇所には必ず銀行届け印で訂正してください。

②AIRPOST(北洋銀行のみ)→ スマホで手続き(利用料 500 円は本校が負担します。)

*別紙参照

※不明な点は、本校事務室(TEL 0157-23-3212)へお問い合わせください。

記入例1 北洋銀行 北見中央支店

太枠部分を記入

提出日を記入

(銀行支店用)

預金口座振替依頼書

北洋銀行 御中 申込日 年 月 日

私、下記の出納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

◎太枠内に正確にご記入ください。

出納企業名 北見 藤高等学校

預金口座は生徒名義

左づめで記入し、濁点・半濁点は一字に扱ってください。個人名義の場合、姓・名は1字あけてください。
法人の場合は、株式会社は(カ) 有限会社は(ユ) 等と略語でご記入ください。肩書き・代表者名のフリガナは不要です。

フリガナ フジタ フシオ
預金者名 藤田 藤男
北洋銀行 北見中央 支店 預金種目 口座番号
コード 0 5 0 1 ①: 普通 2. 当座 1 2 3 4 5 6 7

銀行へのお届印
藤田

生徒名義の銀行印を必ず押印

振替日 する日 (銀行休業日の場合は翌営業日)

フリガナの姓と名は1字あけ、濁点・半濁点は1字使う。
預金種類は普通の1を○で囲み、口座番号は右詰で記入し、空欄は0で埋める。

- 1. 銀行引当預金
- 2. 振替できる金額は、ご請求の金額と一致する必要があります。
- 3. この契約を解除するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものと取り扱って差しつかえありません。
- 4. この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、銀行の責めによる場合を除き、銀行には迷惑をかけません。

使用欄 3. 印鑑相違 4. その他 (備考)
検印 印鑑照合 受付印

[出納企業使用欄]

契住所 電話 ()
フリガナ 契約者印
2枚目にご捺印ください。

北洋銀行北見中央支店の場合、複写3枚1組になっており、3枚目の本人控えは各自で保管してください。

手続き①(2)

北見信用金庫本店 1・2枚目

預金口座は生徒名義

太枠部分を記入

預金口座振替(収納)申込書

幼稚園・学校専用

フリガナの姓と名は1字あけ、濁点・半濁点は1字分使う

〇年〇月〇日

提出日を記入

受取人(幼稚園・学校)名 北見藤高等学校

預金口座	フリガナ	フジタ フジコ
	預金者名	藤田 藤子
	指定口座	北見信 本店の「本」を記入 支店
		金融機関コード 店番号 預金の種類 口座番号
振替日	受取人が指定する日	

1	0	3	0	0	0	1	①普通預金	1	2	3	4	5	6	7
							2当座預金							

預金の種類は普通を○で囲み、口座番号は右詰。空欄は○で埋める。

私は、北見信用金庫本店の店番号「01」を記入し、預金口座振替により支払う事とたく、北見信用金庫に願います。

住所 北見市三楽町213番地

電話番号 0157-23-3212

保護者名 藤田 一郎



フリガナ	フジタ フジコ	学 年	備 考
生 徒 名	藤田 藤子		
生 徒		学 年	備 考
フリガナ		学 年	備 考
生 徒 名			

保護者の住所、氏名、電話番号の記入と、押印

生徒氏名・フリガナを記入

(口座確認印)

金融機関使用欄

返却日

返却理由

1. 取引なし
2. 記載事項等相違
3. 印鑑相違
4. その他

北見信用金庫本店 3枚目

預金口座振替依頼書

幼稚園・学校専用

北見信用金庫 御中

年 月 日

私は、下記の受取人から請求された金額を私名義の下記預金口座から預金
よって支払う事としたいので、預金口座振替規定を確認のうえ依頼します。

生徒名義の銀行
印を必ず押印

収 納 企 業 名

北見藤高等学校

預 金 口 座	フリガナ	フジタ フジコ									
	預金者名	藤田 藤子									
	指定 口座	北 見 信 用 金 庫 本 店									
		金融機関コード	店 番 号	預金の種類	口 座 番 号						
	1 0 3 0 0	0 1	① 普通預金 ② 当座預金	1 2 3 4 5 6 7							
振 替 日		受取人が指定する日									

お届け印



3枚目は複写

金融機関使用欄

処 理 日	検 印	印鑑照合	受 付

— 預金口座振替規定 —

- 貴金庫に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落としのうえ支払ってください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書または小切手の振出しはしません。
- 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額（当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。）をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
- この契約を解約するときは、私から貴金庫に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり収納企業から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、私に通知することなく貴金庫はこの契約が終了したものとして取り扱ってもさしつかえありません。
- この預金口座振替についてかりに紛議が生じて、貴金庫の責による場合を除き、貴金庫には迷惑をかけません。

記入例2 北見信用金庫 本店

授業料等の納入方法について(AIRPOSTの場合)

この度は、ご入学おめでとうございます。北洋銀行口座自動振替（銀行自動引き落とし）の手続き方法についてご案内いたします。

《携帯電話で『+メッセージ』をご利用できる方》

口座名義人ご自身のスマートフォンで『+メッセージ』が利用できる方は、スマートフォンを使用して口座登録を行っていただきます。別添『AIRPOSTご利用ガイドンス』をご参照の上、お手続きください。手続きについて、推薦入試の生徒は令和8年2月6日までに、一般入試（本校第一）の生徒は令和8年3月10日までに、一般入試（他校第一）の生徒は令和8年3月23日までに済ませて下さい。

事前にご準備いただくもの

- ・スマートフォン（生徒口座名義人のもの）
- ・生徒本人確認書類（マイナンバーカード）
※口座名義人のもの
- ・児童本人の受験番号『0000』
- ・口座情報を確認出来るもの（通帳・キャッシュカード）
※北洋銀行の生徒口座

《携帯電話で『+メッセージ』をご利用できない方》

契約キャリアの関係等で、口座名義人ご自身のスマートフォンで『+メッセージ』をご利用できない方は、「預金口座振替依頼書」に必要事項をご記入のうえ、銀行にご提出いただきます。



AIRPOST

×



学校法人 北海道カトリック学園

北見藤高等学校

北見藤高等学校様

AIRPOST

ご利用ガイド

口座振替の申し込み



裏面のガイダンスを見れば、**自宅でスマホで**カンタンに手続きできます！
AIRPOSTをご利用いただくと、郵送や窓口に出向くことなく、自宅からスマホを使って口座振替の申し込みができます。

AIRPOSTで手続きが可能な期間

2026年 1 月26日(月)～
2026年 3 月23日(月)

対象の支払い項目

授業料、その他の会費

申し込みに必要なもの

- ①新住所に更新済みのマイナンバーカード
 - ②引き落とし口座情報がわかるもの
 - ③スマートフォン
- ※いずれも口座名義人本人のもの



利用可能な金融機関

北洋銀行

AIRPOSTを利用するには本人確認が必要です



本人確認方法の種類	必要な本人確認書類	ポイント
<p>マイナンバーカード 読み取り</p> <p>\かんたんステップ/ タッチ</p> 	マイナンバーカード	<ul style="list-style-type: none"> ○時短 ○撮影不要 ○全手続き対応

はじめに

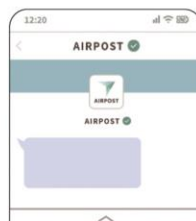
AIRPOSTは「+メッセージ」アプリからアクセスします



最新の「+メッセージ」アプリをダウンロードし、開きます。



「+メッセージ」の「公式アカウント」の画面でAIRPOSTを検索し、タップ。



利用規約同意後、画面下のボタンをタップし、メニューを開きます。



「口座振替を申し込む」メニューをタップ。



届いたメッセージの「口座振替を申し込む」をタップし、アクセスします。

詳細な手順は裏面へ

口座振替の申し込みの流れ

ガイドに従って手続きすれば、とても簡単です！
※このガイドでは、画面の流れを一部抜粋して掲載しています。

STEP 1

AIRPOSTアカウント登録・本人確認をします

1



「マイナンバーカードをタッチで読み取り」を選択してください。

2



マイナンバーカード読み取り時の注意事項を確認してください。

3



画面の指示に従い、PINコード(英数字6～16桁)を入力してください。

4



マイナンバーカードをスマホの背面にタッチして読み取ります。

5



AIRPOSTアカウントの登録に必要な情報を入力します。

6



以上でAIRPOSTアカウント登録と本人確認が完了しました。

STEP 2

引き落とし口座を登録します

7



マイページトップへ移動し、「企業を登録する」をタップ。

8



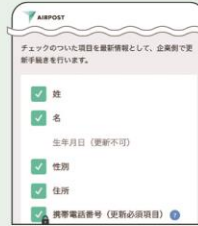
引き落とし口座に設定したい銀行を選択。

9



口座情報を入力します。

10



STEP1で登録した情報をもとに、住所変更などの届出を行うことができます。※

※企業に対して届出が不要な項目は、チェックを外して次の画面へ進んでください。

11



引き落とし口座の登録準備ができました。

STEP 3

口座振替を申し込みます

12



マイページトップへ移動し、「口座振替申込」をタップ。

13



STEP2で登録した引き落とし口座を選択します。

14



「スキャンする」をタップすると、QRコードのスキャン画面が表示されます。

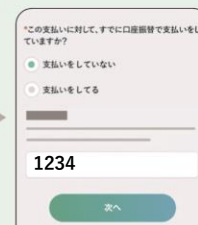
15



上記QRコードをスキャンしてください。

ここがポイント

16



赤枠の質問は、現在の状況に応じて回答してください。

17



以上で口座振替の申し込みは完了です。

お問い合わせ先



学校法人 北海道カトリック学園
北見藤高等学校

(差出人) 学校法人北海道カトリック学園 北見藤高等学校
〒090-8642 北海道北見市三楽町213番地
事務部 0157-23-3212

16 「受験番号」の入力について

受験番号を4桁でご入力ください。

入学手続き②

入学手続き①終了後、窓口もしくは郵送にて配布される以下のものについて入学者オリエンテーションにて提出をお願いします。

- (1) 健康調査票
- (2) 家族状況
- (3) 承諾書
- (4) 機器貸与承諾書
- (5) スポーツ振興センター申込書
- (6) 自転車通学許可願い
- (7) AI利用承諾書

JRの定期券購入希望の方は4月3日(金)までに申込用紙をダウンロードして記入し北見藤高等学校へ提出願います。

バスの定期券の購入は各自で手続きをお願いいたします。

教科書についてはコーチャンフォー北見店にて販売指定日に教科書販売券を持参し、購入してください。

本校教育活動に関わる生徒の肖像権等の個人情報提供について

本校では広報活動の一環として「学校案内」「ホームページ」「学校紹介ビデオ」「経済の伝書鳩」「北海道新聞」「会報」等を通じ生徒の生き生きした姿を外部に向けて紹介しております。こうした活動は、昨今の情報化社会の中で、時代の要請でもあり私学としての責務であると考えております。これらの広報活動において生徒の写真や作品、活動の成果などを掲載する場合、肖像権等個人情報保護の観点から特別の配慮が必要であり、私共もその取り扱いについて慎重を期すところであります。しかしながら、小さな写真や集合写真、団体としての成果などについて個別にご承諾をいただくには多大の時間と手間を要します。

また、部外の各種競技会等に参加する際、個人情報を含む参加者名簿の提出が必要な場合が増えており、参加の都度、個別のご承諾をいただくには時間を要します。

つきましては、本校の教育活動に関わる生徒の肖像権等の個人情報の提供について事前一括してご承諾いただければ幸いと存じます。趣旨をご理解いただき、次ページの承諾書をご提出くださいますようお願い申し上げます。

なお、卒業後に進路先結果等、個人を特定する写真や氏名を掲載するような場合もありますので、あらかじめご了承ください。

承 諾 書

北見藤高等学校長 様

「本校教育活動に関わる生徒の肖像権等の個人情報提供について」の趣旨を理解し、北見藤高等学校の広報活動における生徒本人の写真等を学校案内・学校紹介ビデオ・ホームページ・新聞（経済の伝書鳩・北海道新聞等）・会報・その他の媒体への掲載について承諾いたします。

年 月 日

受験番号

生徒署名

保護者署名

※この承諾書の利用期間は、提出日より5年間とします。

I C T機器の貸与について（お願い）

本校ではI C T教育を推進し、保護者連絡、校務支援としてBLEND、学習支援として各種アプリケーションを活用し、お子様の授業や学校生活が有意義なものになるように進めております。

つきましては、生徒にI C T機器を卒業時まで貸与し学習に活用してもらうために、保護者の方に承諾書の提出をお願いいたします。

記

1. 貸 与 品 Apple iPad 64GB Wi-Fi モデル
2. 貸与期間 卒業まで
3. 利 用 料 無料

機器貸与承諾書

北見藤高等学校

校長 堀 俊 一 様

下記のとおり、機器の貸与について承諾いたします。

- ・貸与期間中は自己の責任で管理します。
- ・学習以外の目的で使用しません。
- ・自己の重大な過失や故意により紛失や破損した場合は、速やかに修理又は同等品と交換します。

年 月 日

生徒氏名 _____
(受験番号： _____)

保護者氏名（自署） _____

「災害共済給付制度」のお知らせ

災害共済給付制度とは、独立行政法人日本スポーツ振興センター（以下、「JSC」といいます。）と学校（園）の設置者との契約（災害共済給付契約）により、「学校の管理下」における児童生徒等の災害（負傷、疾病、障害又は死亡）に対して災害共済給付（医療費、障害見舞金又は死亡見舞金の支給）を行うものです。その運営に要する経費を国、学校（園）の設置者及び保護者（同意確認後）の三者で負担する互助共済制度です。

この制度は、独立行政法人日本スポーツ振興センター法に基づく公的給付制度のため、次のような特色があります。

■災害共済給付制度の特色■

- ☐ 低い掛金で、厚い給付が行われます。
- ☐ 学校の責任の有無にかかわらず、給付の対象となります。
- ☐ 学校の責任において提供した食物によるO-157等の食中毒、熱中症やいわゆる突然死も給付の対象となります。

対象となる学校（園）

義務教育諸学校	小学校、中学校、義務教育学校、中等教育学校の前期課程 特別支援学校（盲学校、聾学校及び養護学校）の小学部及び中学部を含みます。
高等学校	高等学校（全日制、定時制及び通信制） 中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部を含みます。
高等専門学校	
幼稚園	特別支援学校の幼稚部を含みます。 幼稚園型認定こども園の幼稚園部分は「幼稚園」となります。
幼保連携型認定こども園	
高等専修学校	高等専修学校（昼間学科、夜間等学科及び通信制学科）
保育所等	児童福祉法第39条に規定する保育所、保育所型認定こども園、幼稚園型認定こども園の保育機能施設部分、地方裁量型認定こども園、特定保育事業（児童福祉法第6条の3に規定する家庭的保育事業、小規模保育事業及び事業所内保育事業）を行う施設、一定の基準を満たす認可外保育施設及び企業主導型保育施設

※国立、公立、私立の別を問いません。

共済掛金の額（令和7年度）

災害共済給付への加入は、学校（園）の設置者が保護者の同意を得た上で共済掛金を集め、学校（園）の設置者が一括加入の手続きをとります。翌年度からは、共済掛金を納めることで加入は継続されます。

（児童生徒等1人当たり年額 単位：円）

学校種別	一般児童生徒等	要保護児童生徒
義務教育諸学校	920 (460)	40 (20)
高等学校 高等専修学校	全日制 昼間学科	2,150 (1,075)
	定時制 夜間等学科	980 (490)
	通信制 通信制学科	280 (140)
		—
高等専門学校	1,930 (965)	—
幼稚園	270 (135)	—
幼保連携型認定こども園	270 (135)	—
保育所等	350 (175)	40 (20)

※（ ）内は沖縄県における共済掛金の額です。

※ 共済掛金は、義務教育諸学校は4割から6割、その他の学校（園）では6割から9割を保護者が負担し、残りを学校（園）の設置者が負担します。

※ 学校（園）の設置者が免責の特約を付けた場合は、左表の額に1人当たり15円（高等学校の通信制及び高等専修学校の通信制学科は2円）を加えた額が共済掛金の額になります。

※ 要保護とは、生活保護法による保護を受けている世帯の児童生徒をいいます。義務教育諸学校、保育所等の児童生徒については、生活保護法に医療扶助があるため、災害共済給付での医療費の支給を行わないことから、一般児童生徒等とは別に共済掛金の額を定めています。

給付の対象となる「学校の管理下」の範囲

①学校が編成した教育課程に基づく授業を受けている場合 （保育所等における保育中を含みます）	例 各教科（科目）、保育中、特別活動中（学級活動、クラブ活動、運動会、遠足、修学旅行等）
②学校の教育計画に基づく課外指導を受けている場合	例 部活動、林間学校、夏休み中の水泳指導
③休憩時間中、その他校長の指示・承認に基づき学校にある場合	例 始業前、業間休み、昼休み、放課後
④通常の経路及び方法により通学（通園）する場合	例 登校（登園）中、下校（降園）中
⑤その他、これらに準ずる場合として内閣府令で定める場合	例 寄宿舎にあるとき、学校外で授業等が行われるときにその場所と住居・寄宿舎との間を合理的な経路・方法で往復するとき

給付の対象となる災害の範囲と給付金額

災害の種類	災 害 の 範 囲	給 付 金 額
負 傷	その原因である事由が学校の管理下で生じたもので、療養に要する費用の額が 5,000 円以上のもの	医療費 ・医療保険並の療養に要する費用の額の 4/10(そのうち 1/10 は、療養に伴って要する費用として加算される分) ただし、高額療養費の対象となる場合は、自己負担額(所得区分により限度額が異なる。)に療養に要する費用の額の 1/10 を加算した額 ・入院時食事療養費の標準負担額がある場合は、その額を加算した額
疾 病	その原因である事由が学校の管理下で生じたもので、療養に要する費用の額が 5,000 円以上のもののうち、内閣府令で定めるもの (・学校給食等による中毒 ・ガス等による中毒 ・熱中症 ・溺水 ・異物の嚥下又は迷入による疾病 ・漆等による皮膚炎 ・外部衝撃等による疾病 ・負傷による疾病)	
障 害	学校の管理下の負傷又は上欄の疾病が治った後に残った障害(その程度により第 1 級から第 14 級に区分される。)	障害見舞金 4,000 万円～88 万円 〔通学(園)中の災害の場合 2,000 万円～44 万円〕
死 亡	学校の管理下において発生した事件に起因する死亡及び上欄の疾病に直接起因する死亡	死亡見舞金 3,000 万円(通学(園)中の場合 1,500 万円)
	突然死 運動などの行為に起因する突然死 (学校の管理下において発生したもの)	死亡見舞金 3,000 万円(通学(園)中の場合 1,500 万円)
	突然死 運動などの行為と関連のない突然死 (学校の管理下において発生したもの)	死亡見舞金 1,500 万円(通学(園)中の場合も同額)

- JSC が給付する医療費は、医療保険(健康保険、国民健康保険など)の被保険者又は被扶養者として受けられる療養を対象とし、その療養の費用の額も医療保険の定めに従って算出された額を基準にして算定されます。上表では、これを「医療保険並の療養」と表記しています。
- 上表の「療養に要する費用の額が 5,000 円以上のもの」とは、初診から治癒までの医療費総額(医療保険でいう 10 割分)が 5,000 円以上のものをいいます。(例えば、被扶養者(家族)である者が病院に外来受診した場合、通常自己負担は医療費総額の 3 割分となります。)
- 同一の災害の負傷又は疾病についての医療費の支給は、初診から最長 10 年間行われます。
- 災害共済給付を受ける権利は、その給付事由が生じた日から 2 年間行わないときは、時効によって消滅します。
- 災害共済給付の給付事由と同一の事由について、損害賠償を受けたときは、その価額の限度において、給付を行わない場合があります。
- 他の法令の規定による給付等(例: 条例に基づく乳幼児医療助成)を受けたときは、その受けた限度において、給付を行いません。
- 生活保護法による保護を受けている世帯に属する義務教育諸学校及び保育所等の児童生徒に係る災害については、医療費の給付は行いません。
- 高等学校、高等専門学校及び高等専修学校の生徒又は学生が自己の故意の犯罪行為により、又は故意に、負傷し、疾病にかかり、又は死亡したときは、当該医療費、障害又は死亡に係る災害共済給付を行いません。ただし、当該生徒又は学生が、いじめ、体罰その他の当該生徒又は学生の責めに帰することができない事由により生じた強い心理的な負担により、故意に負傷し、疾病にかかり、又は死亡したときは、この限りではありません。
- 高等学校、高等専門学校及び高等専修学校の生徒又は学生が自己の重大な過失により、負傷し、疾病にかかり、又は死亡したときは、当該障害又は死亡に係る災害共済給付の一部を行わない場合があります。

給付金の請求方法 <医療費の場合>

保護者	医療機関等で医療費の証明(「医療等の状況」等)を受け、学校(園)へ提出します。
提出 ↓ ↑ 支払	
学校(園)	けがの発生状況の報告書(「災害報告書」)と医療費の証明(「医療等の状況」等)を設置者に提出します。
提出 ↓ ↑ (支払)	
設置者	管内の学校(園)分を取りまとめて、けがの発生状況の報告書(「災害報告書」)と医療費の証明(「医療等の状況」)等を JSC の担当事務所に提出します。
請求 ↓ ↑ 支払	
J S C	提出された書類を審査の上、給付額を決定し設置者を通して保護者へお支払いします。

※保護者の方へのお願い

「医療等の状況」などを医療機関などに証明していただくに当たっては、医師、歯科医師、薬剤師、柔道整復師、鍼灸師の皆様の特別の配慮によりご協力をいただいております。

なお、「医療等の状況」などを持参してもその場ですぐには書いていただけない場合もありますことを、ご了承ください。

請求・給付の手続きは、学校(園)・学校(園)の設置者を通じて行われます。保護者の皆様におかれましては、学校(園)からの連絡を受けて必要書類を揃えてください。また、治療の経過を随時報告するなど、学校(園)との密な連携をお願いします。

災害共済給付については、独立行政法人日本スポーツ振興センター法(平成 14 年法律第 162 号)により定められています。このお知らせは、災害共済給付制度の概要を記載したものです。

【発行】独立行政法人日本スポーツ振興センター

■災害共済給付業務は、仙台・東京・名古屋・大阪・広島・福岡の 6 事務所でを行っています。

災害共済給付業務に関する詳細は、ホームページをご覧ください。

災害共済給付 Web ホームページ: [https:// www.jpnsport.go.jp/anzen/](https://www.jpnsport.go.jp/anzen/)

JAPAN SPORT



2026 年 3 月

新 1 年生 保護者 様

北見藤高等学校

校長 堀 俊 一

独立行政法人日本スポーツ振興センター加入について

早春の候、保護者の皆様におかれましては、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

さて、近年、生徒の学校管理下の事故が増加しております。登下校中などに思わぬ大きな災害や事件に巻き込まれるという悲しい報道も聞かれ、胸を痛めております。

本校では、より一層の安全教育・安全管理の充実に努めておりますが、万一お子様が学校管理下で災害に遭われた場合に十分な補償が受けられるよう、生徒全員に災害共済給付制度への加入をお願いしております。加入に際しまして、保護者の同意の下に名簿を提出することになっておりますので、下記の同意書にご記入のうえ、入学者オリエンテーションまでに提出してください。

● 独立行政法人日本スポーツ振興センターについて

学校管理下の災害で医療機関（病院、整骨院など）を受診された際、負担された医療費の一部が給付されます。詳しくは、別紙の「災害共済給付制度」のお知らせをご覧ください。

〔負担金額〕

1,776 円（掛金 2,165 円のうち 389 円が学校負担となっています。）

ご負担いただく掛金は、4 月に集めさせていただく前期に係わる教材費の中に含まれております。

----- きりとり -----

同意書

北見藤高等学校校長 様

受験番号

生徒氏名

貴校が独立行政法人日本スポーツ振興センターと締結する災害共済給付契約について、在学する間、上記の生徒が加入することを同意します。

年 月 日

保護者氏名

通学証明書の申込について

J Rで通学する生徒は、通学証明書発行願を4月3日(金)までに本校事務室へ郵送又は持参してください。(土日祝祭日を除く)

期日までに提出された方については、通学証明書を入学式当日、担任よりお渡しします。各各自、駅にて購入してください。(入学式以降も本校窓口で発行しています)

※通学定期は、学生の修学上の経済負担の軽減を目的として発売するものです。区間は通学に必要な「自宅最寄り駅、又は停留所」から「学校最寄り駅又は停留所」との間に限ります。塾通いやアルバイト等への「学校への通学」以外の理由で、通学定期券の購入及び区間の変更・延長をすることは出来ません。

太枠内を記入して、点線部分から切り離して提出してください。

JR 通学証明書交付願

No.

通学者の氏名	藤 坂 藤 子	男・女
年齢及び性別	(15 歳)	
通学者の居住地	電話(057-23-3212) 留 辺 桑 町 仲 町 〇 丁 目	
部 科 及 び 学 年	全 日 制 普 通 科 第 1 学 年(年次)	
身分証明書番号	今回は記入しません	
通 学 区 間	北 見 駅 ~ 留 辺 桑 駅 間	
通学定期乗車券の有効期間	① ・ 3 ・ 6 箇 月	
通学定期乗車券の使用開始日	2021 年 4 月 〇 〇 日から	

契 印

No. _____ 通 学 証 明 書

学 校 種 別 又は指定番号	学校教育法 第 1 条	区分	高 等 課 程
-------------------	----------------	----	---------

通学者の氏名	男・女
年齢及び性別	(歳)
通学者の居住地	電話()
部 科 及 び 学 年	全 日 制 普 通 科 第 1 学 年(年次)
身分証明書番号	
通 学 区 間	北 見 駅 ~ 駅 間
通学定期乗車券の有効期間	箇月
通学定期乗車券の使用開始日	年 月 日から
通 学 証 明 書 の 有 効 期 限	年 月 日まで

証 明	年 月 日	代 表 者 の 職 印
	学 校 所 在 地 北見市三楽町213番地	
	学 校 名 北見藤高等学校	
	学校代表者氏名 校長 堀 俊 一	

- この証明書の有効期間は発行の日から上記の期限まで(1箇月間)です。
- この証明書のうち※印の欄以外の記入事項は発行者が記入(性別は該当のものを○で囲む)してください。
- この証明書のうち※印の欄は、通学者が記入してください。
- この証明書に記入した事項を訂正した場合は、※印欄の記入については通学者の認印、その他の記入事項については代表者の職 印のないものは使用できません。

下欄には記入しないでください

年	月	日	まで
(発行駅)	乗車券番号	(発行年月日)	
(基本運賃)	発売運賃	(差額運賃)	

お問合せ

J R 北見駅

TEL0157-23-4350

太枠内を記入して、点線部分から切り離して提出してください。

JR通学証明書交付願

通学者の 氏名・年齢						才
通学者の居住地						電話()
部科及び学年	全日制普通科 第 1 学年					
通 学 区 間	北見 駅		駅間		經由	
通学定期乗車券の有効期間	1	・	3	・	6 箇月	
※通学定期乗車券の使用開始日	2026 年		月	日	から	

契印

No.

通 学 証 明 書

学 校 種 別 又は指定番号	高 校	区 分	高等課程
-------------------	-----	-----	------

通学者の 氏名・年齢						才
通学者の居住地						電話()
部科及び学年	全日制普通科 第 1 学年					
証 明 書 番 号						
通 学 区 間	駅		駅間		經由	
通学定期乗車券の有効期間						箇月
※通学定期乗車券の使用開始日	年		月	日	から	
卒 業 予 定 年 月 日	2030 年		3 月	31 日	まで	

証 明	_____ 年 _____ 月 _____ 日発行				
	学校所在地 _____ 北見市三楽町213番地				
	学 校 名 _____ 北見藤高等学校				代表者 職 印
学校代表者氏名 _____ 校長 堀 俊 一					

1. この証明書の有効期間は、発行の日から1箇月間です。
2. この証明書のうち、※印の欄以外の記入事項は、発行者が記入してください。
3. この証明書のうち、※印の欄は通学者が記入してください。
4. この証明書に記入した事項を訂正した場合は、※印の記入事項については通学者の認印、その他の記入事項については代表者の職印のないものは使用できません。

下欄には、記入しないでください。

年 月 日まで		
(発行駅)	(乗車券番号)	(発行年月日)
(基本運賃)	(発売運賃)	(差額運賃)

通学定期券購入手続きのご案内について

入学おめでとうございます。これからの学生生活で多くを学び、皆様の輝かしい未来への礎なる事を心より祈念いたします。

弊社では新たな乗車券システム「MOBIRY DAYS(モビリーデイズ)」によるサービスを開始しております。MOBIRY DAYSは窓口だけではなくスマートフォンアプリやWebサイトからでも通学定期券の購入やチャージを行うことが出来ますので、バス通学をご検討されている新入学生・保護者の皆様へ通学定期券の購入手続きについての案内をさせていただきます。

記

1. MOBIRY DAYSのご利用方法について

MOBIRY DAYSをご利用いただくためには、別添パンフレット（北見バス定期券の購入方法）でお示しする手順に沿って、**学生様本人のユーザ区分（ユーザ情報、お支払い手段の登録）の設定を行う必要があります。**ご利用の際にはスマートフォン専用アプリのQRコードまたは専用ICカード税込500円（以下ICカードという）を車載器のリーダーにかざしてください。

2. 保護者様による代理手続きについて

MOBIRY DAYSは保護者の方が、Webサイト※1にて代理手続きを行うことが可能です。なお、取扱窓口でお手続きいただけますが年度末及び年度初めの取扱窓口は非常に込み合いますので、保護者様がWebサイトからご使用いただく学生様本人の個人情報をお申込みいただき、お支払手段にはクレジットカードをご登録いただくことをお勧めいたします。ご登録いただきましたクレジットカードはバス代金以外に決済いただくことはございません。※取扱窓口で保護者様のみ来店時に通学定期券は発行いたしかねます

Webサイトからご登録後は、学生様本人のスマートフォンでアプリをダウンロードの上、ログインいただくことで利用が開始できます。スマートフォンを使用されない場合でもICカードは配送（送料無料）でお受け取りいただけます。

※1 保護者様が所有するスマートフォンのアプリから学生様本人の登録は行えません

3. ふるさと銀河線の通学定期券購入費補助対象のお客様へ

ふるさと銀河線の通学定期券購入費補助対象のお客様は**ICカードのみの利用（支払方法は現金）**となりますので取扱窓口にて登録してください。**（スマートフォンのアプリは利用不可）**

年度始めの初回購入以降に定期券購入とチャージを行う場合は取扱窓口で来店の都度MOBIRY DAYSチャージ・定期券申込書をご記入いただき対応いたします。詳細は補助対象の自治体様へお問い合わせください。

4. 取扱窓口で定期券を購入いただく皆様へ

取扱窓口で初回購入いただくお客様におかれましては、学生様本人が入学することを確認いたしますので、「**合格通知書**」をダウンロードの上、定期券購入時に必ずご持参ください。

5. 金額式通学定期券の購入方法について

①弊社取扱定期券は「区間式定期券」から「金額式定期券」へ移行しております。主にご利用いただく「**通学区間（自宅の最寄りバス停～学校）**」の**区間運賃を設定**することで、金額式定期券を購入いただけます。**設定した区間運賃以内であればどこでも何度でもご利用いただける便利な定期券**へ生まれ変わりました！！通学定期券の種類は1ヶ月・3ヶ月・6ヶ月となり、金額式定期券は使い放題となる事から片道定期券のお取り扱いはございません。

②乗り継ぎが必要な場合は1路線あたり**高額となるいずれかの区間運賃を設定**いただくことで金額式定期券を購入いただけます。

(例) 訓子府駅から緑陵高校までの通学定期券の場合

「訓子府駅～北見バスターミナル 730 円」、「北見バスターミナル～緑陵高校 270 円」

⇒上記の場合は1路線あたりの最大区間運賃が訓子府～北見バスターミナルとなることから「730 円」で区間運賃を設定いただきます

③初回の購入を取扱窓口でお手続きされる場合は、MOBIRY DAYS 新規申込書およびチャージ・定期券申込書を記入いただき、学生様本人が通学定期券購入時の都度、学生証または生徒手帳をご提示ください。入学前及び入学後に学生証が発行されるまでのあいだに購入される場合は、「合格通知書」をダウンロードいただき、学生様本人が入学されていることを確認いただきますので、必ずご持参ください。

※取扱窓口で保護者様のみでの来店時に通学定期券は発行いたしかねます

④金額式定期券は取扱窓口およびスマートフォンアプリや Web サイトで購入いただくいずれの場合も利用開始日の 14 日前から定期券を購入いただけます。定期券は入学式翌日からご利用いただけます。

⑤スマートフォンアプリや Web サイトでお手続きされる場合は定期券購入画面にて「通学先の学校名」と「ご利用区間」を入力、「利用期間」を設定いただきます。

⑥スマートフォンアプリや Web サイトでお手続きされる場合はメンテナンスのため、毎日 1:30～4:00 および第 3 日曜日の翌日 0:30～4:00 はご利用いただけませんのでご注意ください。

6. MOBIRY DAYS 取扱窓口

取扱窓口	営業時間	電話番号
北見バスターミナル	午前 7 時 45 分～午後 6 時 00 分（元日を除く）	0570-007788
北見営業所	午前 7 時 00 分～午前 7 時 30 分（元日を除く）	0570-007788
美幌営業所	午前 9 時 00 分～午後 6 時 00 分（無休）	0152-73-3171
訓子府町商工会	午前 8 時 45 分～午後 5 時 30 分（土日祝日休業）	0157-47-2241
置戸町商工会※2	午前 8 時 30 分～午後 5 時 10 分（土日祝日休業）※3	0157-52-3520

※2 午前 12 時 00 分～午後 1 時 00 分の間は休憩時間のため窓口業務を休止いたします

※3 午後 4 時 30 分を以て最終受付時間といたします

7. 事前登録会の開催

MOBIRY DAYS はお客様のスマートフォンにてアプリから登録が可能となり、登録方法のご説明や定期券の利用方法などのご相談、IC カードによる登録・販売のための事前登録会を下記の日程で開催いたします。開催日時以外でも対応いたしますのでご来店お待ちしております。

開催場所：北海道北見バス株式会社 北見営業所 / 北見市南町 1 丁目 5-4（無料駐車場）

開催日時：令和 8 年 4 月 1 日（水）～12 日（日）全日 13 時～17 時

臨時駐車場：ツルハドラッグ 北見南町店 / 北見市南町 1 丁目 8-5（無料駐車場）

例年、入学式当日は各取扱窓口が混雑しお待たせする場合がございますので、事前準備のためぜひアプリ登録をお願いいたします。ご不明な点がございましたら、noriai@h-kitamibus.co.jpへお問い合わせもしくはぜひご来店のうえ登録願います。

8. その他

MOBIRY DAYS や金額式定期券に関する詳細は、以下の QR コードよりご確認ください。

北海道北見バス	MOBIRY DAYS ポータルサイト	通学定期券の 購入方法	区間運賃検索	北見市内線路線図	金額式定期券	運賃のお支払方法
						

以上

新入学生 保護者 各位

自転車通学生における自転車の手続き・点検・整備について

北見藤高等学校ご入学、まことにおめでとうございます。

さて、自転車通学の手続きについてお知らせいたします。

以下の点についてご家庭でご指導くださいますよう、ご理解とご協力をお願い申し上げます。

記

1 自転車許可願

- (1) 自転車通学を希望する者は、自転車通学許可願に必要事項を記入し、入学手続き時に提出してください。
- (2) 新学期開始後ナンバーステッカーの代金として 100 円を添えて担任に提出し、ナンバーステッカーと交換してください。
- (3) ナンバーステッカーは、自転車のテールランプの上の部分など確認しやすい位置にきちんと貼ってください。

2 点検・整備について

- (1) ブレーキは効くか？
- (2) ライトは点灯するか？
- (3) タイヤの空気圧は適正か？
- (4) 鍵はかかるか？（できれば鍵は2つ）

- 3 2023 年 4 月 1 日から自転車利用者のヘルメット着用が努力義務化されました。
別紙をご覧ください、着用についてご検討ください。

天候や路面状況、天気予報等をみて、降雪や路面が凍結、また予想されるときは自転車を利用せず、安全に登校することを心掛けてください。

高校生における自転車関連の交通事故が増加しています。「自分は大丈夫」ではなく加害者にも被害者にもならないために、特に一時停止や安全確認を怠らないようにご指導ください。また、自転車運転中の携帯電話・スマートフォンの使用禁止や安全運転に必要な音または声が聞こえない車輛は運転禁止であるということも併せてご指導をお願いいたします。

..... 切り取り

自転車通学許可願

2026 年 月 日

北見藤高等学校長 様

生徒氏名 _____

上記の者、次の通り自転車通学させたいので、許可くださるようお願いいたします。

区間 _____ ～ _____
(記入例 自宅～学校、 ○○駅～学校)

保護者氏名 _____

自転車に乗る時はヘルメットを着用しましょう

改正道路交通法の施行により、2023年4月1日から自転車利用者のヘルメット着用が努力義務化されました！

道路交通法 第63条の11

第1項

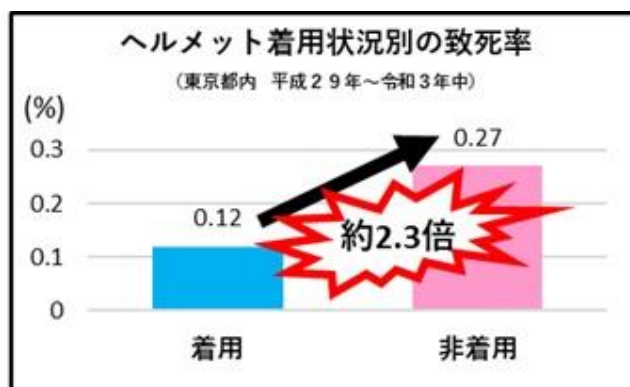
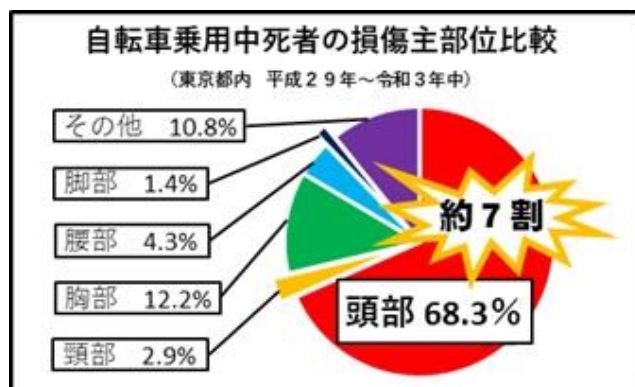
自転車の運転者は、乗車用ヘルメットをかぶるよう努めなければならない。

自転車死亡事故の約7割が頭部に致命傷を負っています

自転車事故で死亡した人の約7割が、頭部に致命傷を負っています。

また、ヘルメットの着用状況による致死率では、着用していない場合の致死率は、着用している場合と比較すると約2.3倍も高くなっています。

自転車用ヘルメットを着用し、頭部を守ることが重要です。



写真は1例です。ヘルメットはメーカーにより種類・色・型・サイズがさまざまです。お近くの販売店でぜひ一度手にとって見てください。

AI 利用承諾書

1. 目的

本校では、教育活動の一環として、生成 AI（例：ChatGPT、Copilot 等）を活用することがあります。これにより、生徒の創造力・思考力・情報活用能力の向上を図ります。

2. 利用範囲

- 作文、レポート作成、アイデア出しなどの学習支援
- プログラミングや ICT 教育の一部
- 教師の指導のもとでの利用に限定

3. 注意事項

- AI が提供する情報は必ず確認・検証を行うこと
- 個人情報（氏名、住所、顔写真など）は入力しないこと
- 他者を傷つける内容や不適切な使用は禁止
- AI の出力をそのまま提出物とする場合は、出典を明記すること

4. 学校の対応

- 教師が使用状況を適切に管理・指導します
- 不適切な利用が確認された場合は、指導・制限を行います

----- 切り取り -----

保護者・生徒の同意

私は、上記の内容を理解し、学校における生成 AI の利用について同意します。

保護者氏名： _____

生徒署名： _____

日付： _____年____月____日



学校法人 北海道カトリック学園

北見藤高等学校 制服ガイド

正装

北見藤高校の基本の制服姿です。

ベスト、ネクタイ・リボンを必ず着用します。

長袖シャツ (ブルー)

第1ボタンまで留めて着ましょう。

ネクタイ

緩めずにきちんと付けましょう。

ニットベスト

必ず着用しましょう。

ブレザー

ボタンを留めて着ましょう。
一般的には一番下のボタンは外す着こなしが推奨されています。

スラックス

ずり下げたり、裾をまくったりしないで綺麗に履きましょう。

ソックス

白・紺・黒のソックスを合わせましょう。

長袖ブラウス (ピンク)

第1ボタンまで留めて着ましょう。

リボン

緩めずにきちんと付けましょう。

ニットベスト

必ず着用しましょう。

ブレザー

ボタンを留めて着ましょう。
一般的には一番下のボタンは外す着こなしが推奨されています。

スカート

学校規定の「ひざ中心～ひざが隠れる」丈で綺麗に履きましょう。

ソックス

紺のハイソックスを合わせましょう。

生徒の服装その他に関するきまりについては別紙をご覧ください。

生徒の服装その他に関するきまり

【服装】

- (1) 登下校には休日・祝祭日・長期休業中であっても原則として制服を着用する。また、制服の変形は禁止する。特別な事情でやむなく異装する場合は異装届を提出し、許可を受ける。略装の時期については気候に応じて設ける。
- (2) 特に学校が指示する場合はそれに従う。
- (3) 男子について（学校指定のブレザー・スラックス・シャツ・ニットベスト・ネクタイを着用する）
 - ア 夏季略装期間は、ブレザーなし・ポロシャツの略装を認める。
 - イ しっかりとベルトを着用し、スラックスがずり下がらないように注意する。極端に太いもの、細いもの、華美なもの、及び吊りバンドは認めない。
 - ウ シャツは出さず、ベルトが見える状態にする。
 - エ ソックスの色は、黒・紺・白のみ認める。
 - オ スラックスの裾の折り曲げを禁止する。
- (4) 女子について（学校指定のブレザー・スラックス・スカート・ブラウス・ニットベスト・リボン・ネクタイを着用する）
 - ア 夏季略装期間は、ブレザーなし・ポロシャツの略装を認める。
 - イ スカート丈は膝の中心程度とする。
 - ウ ストッキング・タイツは黒のみ着用を認める。厳寒期はストッキング・タイツの上に黒ソックスの着用を認める。
 - エ しっかりとベルトを着用し、スラックスがずり下がらないように注意する。極端に太いもの、細いもの、華美なもの、及び吊りバンドは認めない。
 - オ スラックスの裾の折り曲げを禁止する。

【身だしなみの基準】

好感の持たれる服装・頭髪に心がけ清潔感を保つこと。特異なカット、エクステンション、パーマ、染色、脱色など禁止する。

①頭髪（以下は禁止）

- ・頭髪が目にかかる、後髪がブレザーの襟のラインを超える、横髪が耳たぶより長い（男子）
- ・パーマのような巻き髪
- ・受験、面接を受ける際に、ふさわしくないと判断される頭髪（ツープロック・アシンメトリーなど）

②ヘアピンは、黒の細いもののみ認める。（男子は認めない）

③長い髪は結ぶ。結ぶゴムの色は黒・紺・茶とする。（男子は認めない）

④ピアス・イヤリング・ブレスレット・ネックレス・指輪など装飾品は身につけない。

⑤化粧・マニキュアは認めない。

⑥規則にない事項についても、公式な場にふさわしくないファッション性のあるものは禁止とする。（カラーコンタクトレンズ・アイプチ・色つきリップなど）

- (5) 身だしなみで注意指導の多い生徒は保護者来校のもと指導を受ける。また、進路推薦や部活動、大会の参加などに影響することがある。

女子正装

冬服正装



スラックスと
ネクタイは女子も可

男子正装

冬服正装



女子略装

夏服略装



男子略装

夏季略装



【靴・かばん】

- ①靴は華美ではなく、かかとの低いものとする。
 - ・靴底は本底2センチ以内、かかとは本底を含めて4センチ以内とする。
 - ・飾りのないもの
- ②上靴は本校指定の上靴とする。かかとをつぶしたり、加工したりしない。また落書きは認めない。落書きが落ちない場合は再度購入してもらう場合がある。
- ③通学かばんは学習用具が入り、強度・防水性などがあり、必ずチャックなどがついているカバンであること。華美ではないものとする。

【運動服】 本校規定のもの

【コート・ウインドブレーカー類】

- ①華美でないものとする。
- ②長さは特に定めない。

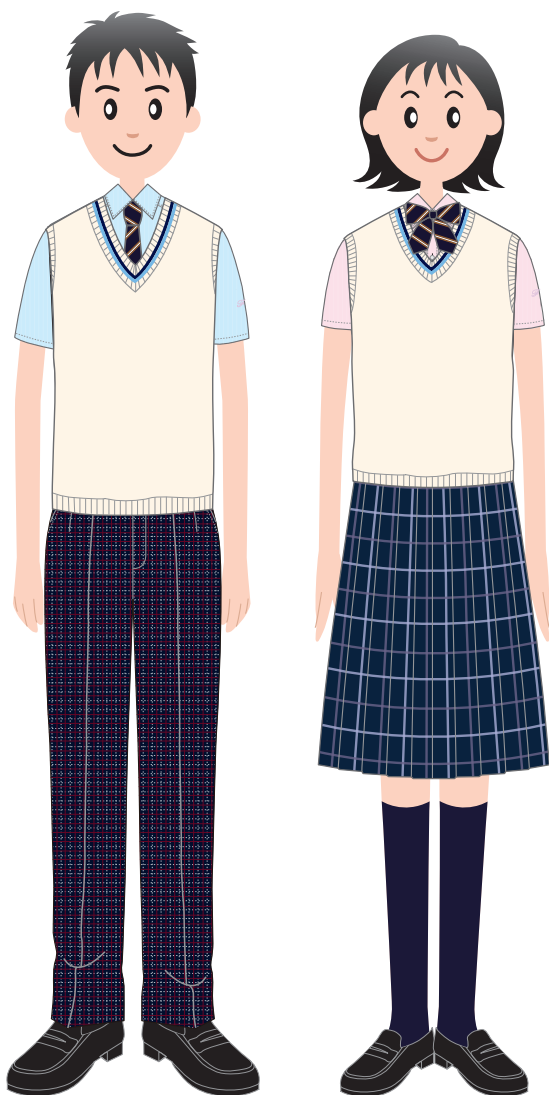


学校法人 北海道カトリック学園

北見藤高等学校 制服ガイド

夏服（シャツ・ブラウス）

シャツ・ブラウスを着る場合は、
ニットベスト、ネクタイ・リボンを
必ず着用しましょう。

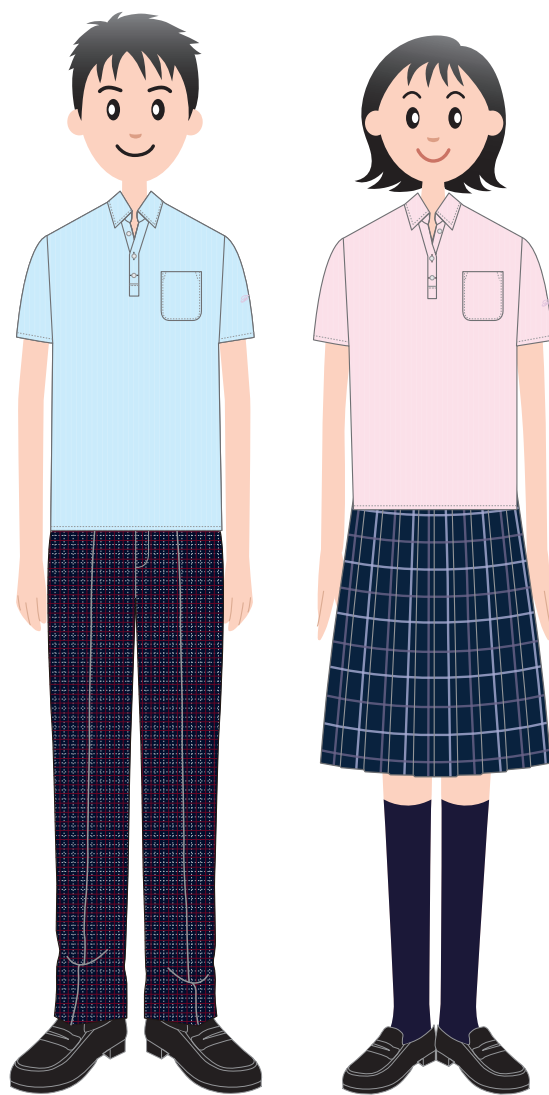


スラックスとスカートは
「夏用」もあります。
涼しく、快適です。



夏服（ポロシャツ）

暑い日にオススメのポロシャツ。
裾を出して、1枚で着られます。



女子はピンクの他に
ブルーのポロシャツを
選べます。



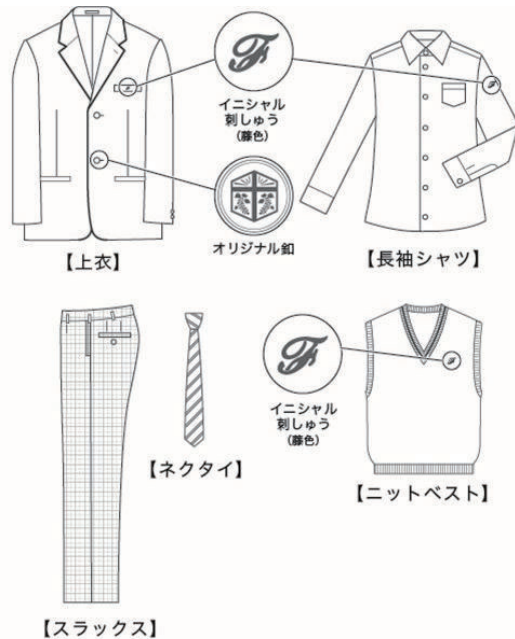
2026年度 北見藤高等学校
【指定制服・体育服のご案内】

※必ず事前予約をお願い申し上げます。
詳細は別紙ご参照ください。

北見藤高等学校の制服規定に基づき、下記の通り制服を販売させていただきます。
感染症拡大防止策として店内の混雑を避けるため、販売期間を設定させていただきます。
販売期間:2月1日(日)～3月8日(日) ※3月からは店頭が混雑します。2月中のご来店を推奨します。
皆様にはご不便おかけして申し訳ございませんが、ご理解ご協力の程お願い申し上げます。
※併願受験者はこの限りではございません。

男子

正装



正装〔価格表〕		
品名	サイズ	税込販売価格
上衣	S～EL	29,590円
	BL～BEL	
	別寸	44,550円
スラックス	w67～w85	17,270円
	w88～w120	26,070円
	別寸	
長袖シャツ	S～EL	5,390円
	BL～BEL	8,140円
	別寸	
ネクタイ	F	2,750円
男女共通		
ニットベスト	S～4L	6,490円
	別寸	9,790円
オプション品		
パーカー	S～3L	9,000円

○2025年よりパーカーが採用となりました。

体育服 ※2025年よりリニューアル

品名	サイズ	税込販売価格
オープンシャツ	XS～3XL	7,260円
	別寸	10,230円
パンツ	XS～3XL	5,390円
	別寸	7,590円
ハーフパンツ	XS～3XL	3,740円
	別寸	5,280円
Tシャツ	XS～3XL	3,190円
	別寸	4,620円
上靴	21cm～30cm	4,400円

夏季略装〔任意購入品〕



※夏季略装品は予約商品です。上記期間にご予約頂いた場合、5月下旬までのお渡し予定です。

夏季略装〔価格表〕		
品 名	サイズ	税込販売価格
ポロシャツ	S～EL	4,840円
	BL～BEL	
	別寸	7,260円
半袖シャツ	S～EL	5,280円
	BL～BEL	
	別寸	8,140円
夏スラックス	w67～w85	16,280円
	w88～w120	
	別寸	24,530円
男 女 共 通		
夏ニットベスト	S～4L	6,490円
	別寸	9,790円

◆北見藤高等学校 指定制服・体育服販売店

学生服のベニヤ

北見市北2条西3丁目10番地 北2条ビル1階。
☎0157-24-8824

※2024年9月に移転しました。
駐車場は隣のNUPSをご利用ください。
サービス券を発行いたします。

2026年度 北見藤高等学校
【指定制服・体育服のご案内】

※必ず事前予約をお願い申し上げます。
詳細は別紙ご参照ください。

北見藤高等学校の制服規定に基づき、下記の通り制服を販売させていただきます。
感染症拡大防止策として店内の混雑を避けるため、販売期間を設定させていただきます。
販売期間:2月1日(日)～3月8日(日) ※3月からは店頭が混雑します。2月中のご来店を推奨します。
皆様にはご不便おかけして申し訳ございませんが、ご理解ご協力の程お願い申し上げます。
※併願受験者はこの限りではございません。

女子

正装



夏季略装〔任意購入品〕



※夏季略装品は予約商品です。上記期間にご予約頂いた場合、5月下旬までのお渡し予定です。

正装〔価格表〕		
品名	サイズ	税込販売価格
上衣	S～EL	29,040円
	BM～BEL	
	別寸	43,560円
スカート	w60～w85	17,600円
	別寸	26,400円
長袖ブラウス	S～EL	5,390円
	BM～BEL	
	別寸	8,140円
リボン	F	2,750円
男女共通		
ニットベスト	S～4L	6,490円
	別寸	9,790円
オプション品		
スラックス	w60～w85	17,270円
	別寸	26,070円
ネクタイ	F	2,750円
パーカー	S～3L	9,000円

○2025年よりパーカーが採用となりました。

体育服 ※2025年よりリニューアル		
品名	サイズ	税込販売価格
オープンシャツ	XS～3XL	7,260円
	別寸	10,230円
パンツ	XS～3XL	5,390円
	別寸	7,590円
ハーフパンツ	XS～3XL	3,740円
	別寸	5,280円
Tシャツ	XS～3XL	3,190円
	別寸	4,620円
上靴	21cm～30cm	4,400円

夏季略装〔価格表〕		
品名	サイズ	税込販売価格
ポロシャツ (ピンク・ブルー)	S～EL	4,840円
	BM～BEL	
	別寸	7,260円
半袖ブラウス	S～EL	5,170円
	BM～BEL	
夏スカート	別寸	7,920円
	別寸	26,400円
夏ハイソックス (推奨品)	w60～w85	17,600円
	別寸	26,400円
	別寸	26,400円
男女共通		
夏ニットベスト	22-24	1,210円
	23-25	
	25-27	
夏ニットベスト	S～4L	6,490円
	別寸	9,790円

◆北見藤高等学校 指定制服・体育服販売店

学生服のベニヤ

北見市北2条西3丁目10番地 北2条ビル1階.
☎0157-24-8824

※2024年9月に移転しました。

駐車場は隣のNUPSをご利用ください。

サービス券を発行いたします。

別紙

～予約サイトのご案内～

下記予約サイトURLまたはQRコードより「パソコン・スマートフォン」にて
ご来店日時のご予約を、必要事項ご入力の上お願いいたします。

【予約サイトURL】

<https://airrsv.net/gakuseifuku-beniya/calendar>

【QRコード】



※ご予約者名は **必ず被採寸者(生徒様)のお名前** をお願いいたします。

※学校名は必ず「**北見藤高校**」を入力してください。現在の中学校名は記入しないでください。

※ご予約の受付は **ご希望日前日18:00迄** となります。

(当日のご予約はお受け出来かねます。)

※ご予約 **1枠1名様分** でございます。

※追って確認メールが届きますので、予約番号をお控え下さい。

～ご注意・お願い～

- ・キャンセルはお電話での受付となります。
- ・日時の変更はお電話にてキャンセルの上、再度URLよりご予約をお願いいたします。
- ・ご予約日時にご来店頂けなかった場合は、自動的にキャンセルとなります。
- ・ご予約無しでのご来店につきましては、当日のご案内が困難な場合がございますので
予めご了承ください。

◆北見藤高等学校 指定制服・体育服販売店

学生服のベニヤ

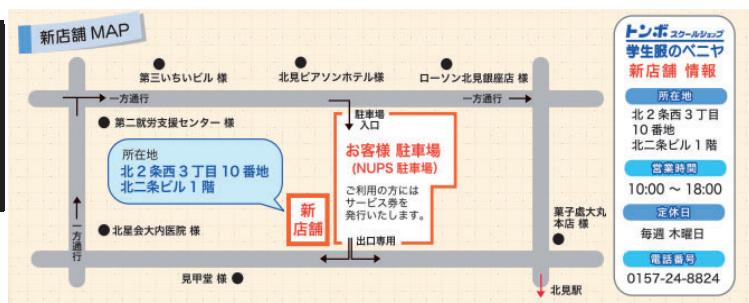
北見市北2条西3丁目10番地 北2条ビル1階.

☎0157-24-8824

※2024年9月に移転しました。

駐車場は隣のNUPSをご利用ください。

サービス券を発行いたします。



私立高等学校経費負担の奨学制度

私立高等学校に学ぶ生徒の皆さんの経済的負担の軽減を図るため、入学料の貸付、奨学金の貸付制度を設けております。

1. 入学料貸付事業(入学手続期間中申込)

この制度は、北見藤高等学校が入学料の一括納入が困難な生徒に対し、保護者負担の軽減を図ることを目的としています。

入学手続き時に申し込みができます。詳しくは本校事務室にお尋ねください。

- (1) 貸付額 入学料 ※実質的に学校へ納入する入学料を上限とします。
- (2) 返済期限 入学時の4月から2年以内に分割で返済していただきます。(無利子)
- (3) 返済月額 ①貸付金200,000円の場合、1回の返済額10,000円以上
②貸付金150,000円の場合、1回の返済額7,000円以上
③貸付金100,000円の場合、1回の返済額5,000円以上
- (4) 貸付条件 保護者の年収(給与所得)・所得金額(給与所得以外の場合)が下記の基準以下である世帯(収入・所得の目安)おおよそ次の金額となります。

区 分	給与所得の世帯 (収入金額)	給与所得以外の世帯 (所得金額)
3人世帯	1,000万円以下	600万円以下
4人世帯	1,100万円以下	690万円以下
5人世帯	1,300万円以下	890万円以下

※申込書類や保証人署名等がありますので、なるべく手続き初日にご連絡ください。(0157-23-3212)

2. 北海道高等学校奨学会(6月上旬に募集開始)

- (1) 貸付条件 ①学習、生活態度が高校等生徒にふさわしい者で経済理由により就学困難な者
②原則として保護者が北海道に住所を有する者
③前年の収入状況が、別に定める基準以下の世帯
(例えば給与収入4人世帯の場合、収入787万円程度以下)の子弟
 - (2) 貸付額 ①10,000円 ②15,000円 ③20,000円 ④25,000円 ⑤30,000円
⑥35,000円から選択
 - (3) 貸付利率 無利子
 - (4) 貸付期間 貸付決定から卒業まで
 - (5) 返還期間 貸付終了後、1年据え置いた後12年間以内に返済
 - (6) 返済方法 年賦(年1回12月払)又は半年賦(年2回6月、12月払)で返済
- ※上記2の制度の概要は、前年度の状況です。

授業料等口座振替について

1. 口座振替日（毎月）

北洋銀行 北見中央支店・・・・・・10日

北見信用金庫 本店・・・・・・9日

※振替当日、指定預金口座に振替額相当の預金額が無い場合は、振替不能となりますので、あらかじめ振替前日に預金残高を確認し、不足の場合は入金してください。

2. 授業料等金額（1ヶ月分）

授 業 料	38,000円	
P T A 会 費	700円	
部活動振興費	1,100円	
生 徒 会 費	400円	
同 窓 会 費	100円	
P T A 基 金	1,200円	
合計	41,500円	（2026年度の月額）

3. 口座振替金額

就学支援金により授業料分は補助が出ますので、毎月 3,500 円を口座振替させていただきます。

4. その他

- （1）授業料等の額は予定額であり、変更になる場合がありますのでご了承ください。
- （2）初回の4月分は5月の口座振替日に2ヶ月分引き落としになります。
- （3）未納の場合は、電話・FAX・文書等でお知らせしますので、速やかに指示に従って納入してください。
- （4）正当な理由なくして2ヶ月以上滞納した場合、停学または退学を命じることがありますので、納入については十分にご留意ください。
（学則第33条）



学校法人 北海道カトリック学園
北見藤高等学校

〒090-8642 北見市三楽町 213 番地

TEL0157-23-3212

FAX0157-23-5406

URL <https://kitafuji.h-catholic.ed.jp/>

